



Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр ТЕХНАДЗОР»

Лицензия на ведение общеобразовательной деятельности № 039203 от «12» марта 2018г.
Юр. адрес: 111020, г. Москва, ул. Боровая, дом 7, стр. 10, этаж 3, помещение XII, комн. 18.
тел./факс: +7(495) 783-76-15. ИНН 7722411806, ОГРН 5177746004222

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Общества с ограниченной ответственностью

«Учебный центр ТЕХНАДЗОР»

_____ А.Ф. Гордеев

_____ 2018 г.



Положение о порядке проведения самообследования

Москва

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования (далее - Положение) в Обществе с ограниченной ответственностью «Учебный центр ТЕХНАДЗОР» (далее - ООО «УЦТН», Учебный центр) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ст.28 п.3, 13, ст. 29. п.3) "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка самообследования образовательных организаций», Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Федеральным законом от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации», Уставом учебного центра;
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает правила самообследования Учебного центра;
- 1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учебного центра, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

2. Порядок самообследования

- 2.1. Процедура самообследования проводится в учебном центре ежегодно;
- 2.2. Самообследование включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовка работ по самообследованию;
 - организация и проведение процедуры самообследования;
 - обобщение полученных результатов и на основе их формирование отчета;
 - рассмотрение на заседании педагогического совета и утверждение отчета Генеральным директором;
- 2.3. Сроки, форма и состав лиц, привлекаемых для процедуры, определяются Учебным центром самостоятельно;
- 2.4. В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка:
- организационно-правового обеспечения;
 - структуры и системы управления;
 - организации учебного процесса;
 - качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;
- 2.5. Процедура самообследования проводится по следующим направлениям:
- общие сведения об Учебном центре;
 - образовательные результаты обучающихся;
 - кадровое обеспечение образовательного процесса;
 - инфраструктура Учебного центра.
- 2.6. Результаты самообследования Учебного центра оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (по состоянию на 01 апреля текущего года);
- 2.7. Форма отчета о результатах самообследования утверждается и подписывается Генеральным директором Учебного центра;
- 2.8. Размещение отчета на официальном сайте и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

3. Срок действия положения

- 3.1. Настоящее положение принимается на неопределенный срок;
- 3.2. После принятия новой редакции Положения и утверждения его приказом Генерального директора предыдущее утрачивает силу.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 2 (два) листа

Должность Инспектор по качеству

Подпись [подпись] / Игорь А. Д.

« 14 » мая 20 18 г. М.П.

